

Przepisy wstępne

§ 1

1. Walne Zgromadzenie działa w oparciu o ustawę z dnia 16 września 1982 roku Prawo spółdzielcze (Dz. U. z 2017 r., poz. 1560 z późn. zm.), ustawę z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych (Dz. U. z 2013 r., poz. 1222 z późn. zm.), Statut Spółdzielni i przepisy niniejszego Regulaminu.
2. Niniejszy Regulamin określa tryb, sposób obradowania i podejmowania uchwał przez Walne Zgromadzenie.

Walne Zgromadzenie

§ 2

1. Walne Zgromadzenie jest najwyższym organem Spółdzielni.
2. Członek Spółdzielni może uczestniczyć w Walnym Zgromadzeniu osobiście albo przez pełnomocnika. Pełnomocnik nie może zastępować więcej niż jednego członka. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie pod rygorem nieważności i dołączone do protokołu Walnego Zgromadzenia. Lista pełnomocnictw podlega odczytaniu po rozpoczęciu Walnego Zgromadzenia.
3. Osoby prawne będące członkami Spółdzielni biorą udział w Walnym Zgromadzeniu przez ustanowionego w tym celu pełnomocnika.

Zakres i kompetencje Walnego Zgromadzenia

§ 3

Do wyłącznej właściwości Walnego Zgromadzenia, należą:

- 1) uchwalanie kierunków rozwoju działalności gospodarczej oraz społecznej i kulturalnej Spółdzielni,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań Rady Nadzorczej, zatwierdzanie sprawozdań rocznych i sprawozdań finansowych oraz podejmowanie uchwał co do wniosków członków Spółdzielni, Rady Nadzorczej lub Zarządu w tych sprawach,
- 3) udzielanie absolutorium członkom Zarządu,
- 4) rozpatrywanie wniosków wynikających z przedstawionego protokołu polustracyjnego z działalności Spółdzielni oraz podejmowanie uchwał w tym zakresie,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawie podziału nadwyżki bilansowej (dochodu ogólnego) lub sposobu pokrycia strat,
- 6) podejmowanie uchwał w sprawie zbycia nieruchomości, zbycia zakładu lub innej wyodrębnionej jednostki organizacyjnej,
- 7) podejmowanie uchwał w sprawie przystępowania do innych organizacji gospodarczych oraz występowania z nich,
- 8) wydzielanie jednostek organizacyjnych na wewnętrzny rozrachunek gospodarczy i decydowanie wyodrębnieniu osiedli pod względem organizacyjnym i gospodarczym oraz określanie zasad gospodarki finansowej tych osiedli,
- 9) oznaczanie najwyższej sumy zobowiązań jaką Spółdzielnia może zaciągnąć,
- 10) podejmowanie uchwał w sprawie połączenia się Spółdzielni, podziału Spółdzielni oraz likwidacji Spółdzielni,
- 11) rozpatrywanie w postępowaniu wewnątrzspółdzielczym odwołań od uchwał Rady Nadzorczej,
- 12) uchwalanie zmian statutu,

- 13) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia lub wystąpienia Spółdzielni ze związku rewizyjnego oraz upoważnienie Zarządu do podejmowania działań w tym zakresie,
- 14) wybór delegatów na zjazd związku, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona,
- 15) uchwalanie regulaminu Walnego Zgromadzenia,
- 16) uchwalanie regulaminu Rady Nadzorczej oraz zasad wynagradzania jej członków,
- 17) podejmowanie uchwał o tworzeniu funduszy Spółdzielni nie wymienionych w statucie,
- 18) wybór i odwoływanie członków Rady Nadzorczej,
- 19) podejmowanie uchwał w sprawie uczestniczenia członków Spółdzielni w kosztach związanych z działalnością społeczną, wychowawczą i kulturalną.

Zwoływanie posiedzeń, porządek obrad

§ 4

1. Zarząd zwołuje Walne Zgromadzenie przynajmniej raz w roku, w ciągu 6 miesięcy po upływie roku obrachunkowego.
2. Walne Zgromadzenie może być zwołane z ważnych powodów przez Zarząd w każdym czasie.
3. Zarząd obowiązany jest także zwołać Walne Zgromadzenie na żądanie:
 - a) Rady Nadzorczej,
 - b) przynajmniej 1/10 ogólnej liczby członków Spółdzielni;
4. Żądanie zwołania Walnego Zgromadzenia powinno być złożone na piśmie z podaniem celu jego zwołania.
5. Walne Zgromadzenie w wypadkach określonych w ust. 3, Zarząd zwołuje w takim terminie, aby mogło się odbyć w ciągu 4 tygodni od dnia wniesienia żądania. Jeżeli to nie nastąpi, zwołuje je Rada Nadzorcza, Związek Rewizyjny, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona, lub Krajowa Rada Spółdzielcza na koszt Spółdzielni.

§ 5

1. O czasie, miejscu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia wszyscy członkowie, Związek Rewizyjny, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona oraz Krajowa Rada Spółdzielcza zawiadamiani są na piśmie, co najmniej 21 dni przed terminem posiedzenia Walnego Zgromadzenia.
2. Projekty uchwał i żądania zamieszczenia oznaczonych spraw w porządku obrad Walnego Zgromadzenia mają prawo zgłaszać: Zarząd, Rada Nadzorcza i członkowie. Projekty uchwał, w tym uchwał przygotowanych w wyniku tych żądań, powinny być wkładane na co najmniej 14 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia.
3. Członkowie mają prawo zgłaszać projekty uchwał i żądania, o których mowa w ust. 2, w terminie do 15 dni przed dniem posiedzenia Walnego Zgromadzenia. Projekt uchwały zgłoszonej przez członków Spółdzielni musi być poparty przez co najmniej 10 członków.
4. Członek ma prawo zgłaszania poprawek do projektów uchwał nie później niż na 3 dni przed posiedzeniem Walnego Zgromadzenia.
5. Zarząd przygotowuje pod względem formalnym i przedkłada pod głosowanie na Walnym Zgromadzeniu projekty uchwał i poprawki zgłoszone przez członków Spółdzielni.

Organizacja Zebrania

§ 6

1. Obrady Walnego Zgromadzenia otwiera Przewodniczący Rady Nadzorczej lub inny upoważniony członek Rady.
2. Walne Zgromadzenie wybiera Prezydium w składzie: przewodniczący, zastępca przewodniczącego oraz sekretarz. Członkowie Zarządu nie mogą wchodzić w skład Prezydium Walnego Zgromadzenia.
3. Członkowie Prezydium Walnego Zgromadzenia wybierani są w głosowaniu jawnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów (członków) obecnych na Walnym Zgromadzeniu.



§ 7

1. Po przeprowadzeniu wyboru Przewodniczącego Walnego Zgromadzenia, otwierający obrady przekazuje mu dalsze prowadzenie obrad Walnego Zgromadzenia.
2. Jeżeli Prezydium nie postanowi inaczej, do obowiązków:
 - a) zastępcy przewodniczącego należy tymczasowe wyręczenie przewodniczącego w prowadzeniu obrad oraz wykonywanie – na prośbę przewodniczącego Walnego Zgromadzenia – innych czynności związanych z przebiegiem walnego zgromadzenia.
 - b) sekretarza należy wykonywanie określonych czynności związanych z prowadzeniem obrad lub głosowaniem, prowadzenie listy osób zgłaszających się do głosu i komunikowanie się z komisjami;

§ 8

Przewodniczący Walnego Zgromadzenia może zaprosić do stołu prezydialnego Przedstawicieli Związku, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona i Krajowej Rady Spółdzielczej oraz zaproszonych gości.

§ 9

Przewodniczący Walnego Zgromadzenia informuje o miejscu wyłożenia niniejszego regulaminu do wglądu członków.

Na żądanie członka Spółdzielni regulamin lub jego część powinna być odczytana.

§ 10

1. Przewodniczący Walnego Zgromadzenia odczytuje porządek obrad podany w zawiadomieniu o Walnym Zgromadzeniu. Walne Zgromadzenie może skreślić z porządku obrad określone sprawy lub odroczyć ich rozpatrywanie do następnego posiedzenia, a także zmienić kolejność rozpatrywania spraw objętych porządkiem obrad.
2. Walne Zgromadzenie może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad podanym do wiadomości członków w terminach o w sposób określonych w § 5 niniejszego Regulaminu.
3. Po ewentualnym skreśleniu lub zmianie kolejności spraw, porządek obrad zostaje poddany pod głosowanie. Przyjęcie porządku obrad następuje zwykłą większością głosów.

Komisje

§ 11

1. Walne Zgromadzenie Spółdzielni wybiera:
 - I. Komisję mandatowo – skrutacyjną, w 3 – osobowym składzie, do zadań której należy:
 - a) sprawdzanie, czy Walne Zgromadzenie zostało zwołane zgodnie z przepisami Prawa Spółdzielczego i Statutem Spółdzielni;
 - b) ustalenie (na podstawie listy obecności) stanu obecności członków na Walnym Zgromadzeniu;
 - c) sprawdzenie liczby członków Spółdzielni (według rejestru członków) oraz sprawdzenie czy przedstawiciele członków nie mających pełnej lub ograniczonej zdolności do czynności prawnych i pełnomocnicy członków – osób prawnych legitymują się odpowiednimi uprawnieniami;
 - d) obliczanie głosów oddanych w głosowaniach jawnych;
 - e) przeprowadzanie tajnych wyborów, obliczanie oddanych w nich głosów oraz ustalenie wyników wyborów;

- f) przeprowadzanie głosowania tajnego w innych sprawach niż określone w punkcie e) oraz obliczanie głosów i ustalenie wyników tego głosowania.
- II. Komisję wniosków i uchwał, w 3 – osobowym składzie, do zadań której należy:
 - a) rozpatrywanie projektów uchwał Walnego Zgromadzenia i zgłoszonych do nich poprawek oraz formułowanie i przedstawianie Walnemu Zgromadzeniu ostatecznych tekstów projektów tych uchwał;
 - b) rozpatrywanie zgłoszonych w toku obrad wniosków i przedstawienie ich wraz ze swoją opinią Walnemu Zgromadzeniu.
- Wnioskodawca ma prawo wypowiedzieć się w sprawie zgłoszonego wniosku.
- III. Komisję wyborczą (w przypadku zgłoszenia w porządku obrad przeprowadzenia wyborów), w 3 -osobowym składzie, do zadań której należy:
 - a) sporządzanie listy kandydatów zgłoszonych do Rady Nadzorczej;
 - b) przeprowadzanie tajnych głosowań, w tym wyborów do Rady Nadzorczej
 - c) sporządzanie list zgłoszonych kandydatów w wyborach delegatów na zjazd związku, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona.
2. Z dokonanych czynności Komisje sporządzają protokoły, które przekazują sekretarzowi Walnego Zgromadzenia i przedstawiają je wraz ze swoją opinią Walnemu Zgromadzeniu.
 3. Członkiem Komisji mandatowo – skrutacyjnej i Komisji wyborczej nie może być osoba kandydująca w wyborach na członka Rady Nadzorczej. W przypadku zgłoszenia kandydatury i wyrażenia zgody na kandydowanie w tych wyborach, dana osoba rezygnuje z członkostwa w tej komisji, a na jej miejsce powinien być wybrany nowy członek Komisji.
 4. Dopuszcza się połączenie Komisji mandatowo – skrutacyjnej z Komisją wyborczą.

Tryb obradowania i podejmowania uchwał

§ 12

1. Obrady toczą się zgodnie z kolejnością spraw ustaloną w porządku obrad.
2. Każdą sprawę wnoszoną pod obrady Walnego Zgromadzenia referuje przedstawiciel organu, do którego kompetencji ona należy lub inna osoba upoważniona przez Zarząd Spółdzielni.
3. Po zreferowaniu sprawy Przewodniczący Walnego Zgromadzenia otwiera dyskusję, udzielając głosu w kolejności zgłaszania się. Na zarządzenie Przewodniczącego zgłoszenia powinny być dokonywane na piśmie z podaniem imienia i nazwiska. Za zgodą większości członków obecnych na Walnym Zgromadzeniu dyskusja może być przeprowadzona nad kilkoma punktami porządku obrad łącznie.
4. Przemówienie w dyskusji nie może trwać dłużej niż 5 minut. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący Walnego Zgromadzenia może przedłużyć czas wystąpienia do 10 minut.
5. Przewodniczący zwraca uwagę mówcy, jeżeli odbiega on od przedmiotu dyskusji lub przekracza czas ustalony dla przemówień. Osobom nie stosującym się do tych uwag Przewodniczący odbiera głos. Przewodniczący może nie udzielić lub odebrać głos osobie, która w danej sprawie już przemawiała. Przewodniczący może udzielić głosu osobie nie będącej członkiem Spółdzielni, w sprawie obecnie omawianej, na jej wniosek.
6. Poza kolejnością Przewodniczący Walnego Zgromadzenia udziela głosu Przewodniczącemu Rady Nadzorczej, Członkom Zarządu, referentowi sprawy będącej przedmiotem dyskusji oraz przedstawicielom Związku Rewizyjnego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona i Krajowej Rady Spółdzielczej.

§ 13

1. Poza kolejnością Przewodniczący Walnego Zgromadzenia udziela także głosu w sprawie formalnej.
2. Za sprawę formalną uważa się wniosek o:
 - a) przerwę w obradach;



- b) zamknięcie listy mówców w danej sprawie;
- c) zamknięcie dyskusji w danej sprawie i przeprowadzenie głosowania;
- d) przerwanie obrad i odroczenie ich dalszej części na inny termin;
- e) przeprowadzenie głosowania tajnego;

oraz wnioski w innych sprawach formalnych, mogące mieć znaczenie dla przebiegu i wyniku obrad i głosowań, jak np.: ponowne przeliczenie głosów itp.

- 3. W sprawie formalnej poza wnioskodawcą może zabierać głos tylko jeden uprawniony do głosowania uczestnik Walnego Zgromadzenia popierający wniosek i jeden przeciwny wnioskowi.
- 4. Po zgłoszeniu wniosku w sprawie formalnej i wysłuchaniu, stosownie do ust. 3, głosów „za” i „przeciw” wnioskowi, Przewodniczący Walnego Zgromadzenia zarządza bezzwłocznie głosowanie w sprawie tego wniosku.

§ 14

- 1. Po wyczerpaniu listy mówców oraz w przypadku przyjęcia wniosku określonego w § 13 ust. 2 pkt c) Przewodniczący Walnego Zgromadzenia udziela głosu Przewodniczącemu Komisji mandatowo – skrutacyjnej dla stwierdzenia, czy Walne Zgromadzenie zostało zwołane zgodnie z przepisami Prawa Spółdzielczego i Statutu. Jeżeli warunki te są spełnione, Przewodniczący Walnego Zgromadzenia stwierdza, że Walne Zgromadzenie jest zdolne do podejmowania uchwał i udziela głosu Przewodniczącemu Komisji wniosków w celu przedstawienia projektów uchwał.
- 2. Komisja wnioskowa przedstawia projekty uchwał (oraz zgłoszonych do nich poprawek) i wniosków wraz ze swoją opinią.
- 3. Głosowanie nad projektami uchwał odbywa się w ten sposób, że najpierw poddaje się pod głosowanie poprawki, w pierwszej kolejności najdalej idące, a następnie projekty uchwał wraz z przyjętymi poprawkami.

§ 15

- 1. Głosowanie jest jawne.
- 2. Głosowanie tajne przeprowadza się w sprawie wyborów i odwołania delegata na zjazd związku, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona oraz członków Rady Nadzorczej.
- 3. Na żądanie 1/5 liczby członków obecnych na Walnym Zgromadzeniu, Przewodniczący Walnego Zgromadzenia zarządza głosowanie tajne również w innych sprawach objętych porządkiem obrad.
- 4. W głosowaniu uwzględnia się tylko głosy oddane „za” i „przeciw” uchwale.
- 5. Głosowanie jawne odbywa się w sprawie każdej uchwały oddzielnie przez podniesienie ręki na wezwanie Przewodniczącego Walnego Zgromadzenia: „kto jest za uchwałą”, a następnie „kto jest przeciw uchwale”.

W przypadku zarządzenia głosowania tajnego w sprawie udzielenia absolutorium dla Zarządu, głosowanie odbywa się oddzielnie nad każdym z członków Zarządu za pomocą kart i polega na skreśleniu nazwisk członków Zarządu, którym głosujący nie udziela poparcia.

- 6. Komisja mandatowo – skrutacyjna oblicza głosy oraz ustala i ogłasza wyniki głosowania, na podstawie którego Przewodniczący Walnego Zgromadzenia stwierdza, czy uchwała została przyjęta. Wynik głosowania i stwierdzenie Przewodniczącego Walnego Zgromadzenia powinno być odnotowane w protokole Walnego zgromadzenia w odniesieniu do każdej uchwały oddzielnie.

§ 16

- 1. W przypadkach głosowania, o którym mowa w § 15 ust. 2 Przewodniczący Walnego Zgromadzenia wzywa do zgłaszania kandydatów. Wybory dokonywane są spośród nieograniczonej liczby kandydatów. Zgłoszonych kandydatów Komisja wyborcza wpisuje na listę kandydatów w kolejności alfabetycznej ich nazwisk. Warunkiem wpisania kandydata na listę jest wyrażenie przez niego zgody na kandydowanie. Zgłaszający kandydata nieobecnego na Walnym Zgromadzeniu powinien przedstawić pisemną zgodę kandydata.


2. Głosowanie w wyborach dokonywane jest na ostemplowanych pieczęcią Spółdzielni kartach wyborczych. Karty powinny zwierać imiona i nazwiska wszystkich kandydatów w kolejności ustalonej przez Komisję wyborczą. Głosowanie polega na skreśleniu nazwisk kandydatów, którym dana osoba nie udziela poparcia. Jeżeli liczba nieokreślonych nazwisk na złożonej do urny karcie jest większa od liczby, która ma być wybrana, karta jest nieważna. Nieważna jest też karta uszkodzona lub zniszczona w taki sposób, że nie można ustalić na kogo głosujący oddał głos.
3. Karty do głosowania (karty wyborcze) uprawnionym do głosowania wręcza Komisja wyborcza, po czym Przewodniczący Walnego Zgromadzenia określa początek i koniec głosowania.
4. Po zakończeniu oddawania głosów Komisja mandatowo – skrutacyjna otwiera urnę, ustala liczbę wrzuconych kart, co stanowi liczbę głosujących, w tym liczbę kart nieważnych, liczbę głosów oddanych ogółem na wszystkich kandydatów i liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów oraz imiona i nazwiska kandydatów wybranych. Wybrani zostają ci spośród kandydatów, którzy uzyskali w kolejności największą liczbę głosów. Wyniki głosowania podlegają wpisaniu do protokołu Walnego Zgromadzenia.
5. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą liczbę głosów, co spowodowałoby przekroczenie liczby mandatów, przeprowadza się dodatkowe tajne głosowanie na tych kandydatów. Przepisy ust. 2-4 stosuje się odpowiednio.
6. Delegat na zjazd związku może zostać odwołany przez Walne Zgromadzenie, w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

§ 17

1. Walne Zgromadzenie może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad podanym do wiadomości członków w terminach i w sposób określonych w § 25 Statutu.
2. Nie dotyczy to podjęcia uchwały o odwołaniu członka Zarządu w związku z nieudzielaniem mu absolutorium.
3. Walne Zgromadzenie jest ważne niezależnie od liczby obecnych na nim członków.
4. Uchwałę Walnego Zgromadzenia uważa się za podjętą, jeżeli opowiedziała się za nią większość ogólnej liczby członków uczestniczących w głosowaniu.
Większość kwalifikowana wymagana jest:
 - 1) 2/3 głosów - dla podjęcia uchwały o zmianie Statutu Spółdzielni, odwołaniu członka Rady Nadzorczej, połączenia Spółdzielni, zbycia nieruchomości, zbycia zakładu lub innej wyodrębnionej jednostki organizacyjnej;
 - 2) 3/4 głosów - dla podjęcia uchwały o likwidacji Spółdzielni.
5. Do podjęcia uchwały w sprawach likwidacji Spółdzielni, przeznaczenia majątku pozostałego po zaspokojeniu zobowiązań likwidowanej Spółdzielni, konieczne jest, aby w posiedzeniu Walnego Zgromadzenia, na którym uchwała była poddana pod głosowanie, uczestniczyła co najmniej połowa ogólnej liczby uprawnionych do głosowania.
6. Głosowanie na Walnym Zgromadzeniu odbywa się jawnie, z wyjątkiem wyborów delegata na zjazd związku, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona oraz członków Rady Nadzorczej. Na żądanie 1/5 liczby członków obecnych na Walnym Zgromadzeniu zarządza się wybory tajne również w innych sprawach objętych porządkiem obrad z wyjątkiem wyboru Prezydium Walnego Zgromadzenia.

§ 18

1. Uchwały Walnego Zgromadzenia obowiązują wszystkich członków Spółdzielni oraz wszystkie jej organy.
2. Uchwała sprzeczna z ustawą jest nieważna.
3. Uchwała sprzeczna z postanowieniami Statutu bądź dobrymi obyczajami lub godząca w interesy Spółdzielni albo mająca na celu pokrzywdzenie jej członka może być zaskarżona do Sądu.
4. Każdy członek Spółdzielni lub Zarząd może wytoczyć powództwo o uchylenie uchwały.



5. Jeżeli Zarząd wytacza powództwo, Spółdzielnię reprezentuje pełnomocnik ustanowiony przez Radę Nadzorczą. W wypadku nieustanowienia pełnomocnika sąd właściwy do rozpoznania sprawy ustanawia kuratora dla Spółdzielni.
6. Powództwo o uchylenie uchwały Walnego Zgromadzenia powinno być wniesione w ciągu sześciu tygodni od dnia odbycia Walnego Zgromadzenia, jeżeli zaś powództwo wnosi członek nieobecny na Walnym Zgromadzeniu wskutek jego wadliwego zwołania - w ciągu sześciu tygodni od dnia powzięcia wiadomości przez tego członka o uchwale, nie później jednak niż przed upływem roku od dnia odbycia Walnego Zgromadzenia.
7. Jeżeli ustawa lub Statut wymagają zawiadomienia członka o uchwale, termin sześciotygodniowy wskazany w ust. 6 biegnie od dnia tego zawiadomienia dokonanego w sposób wskazany w Statucie.
8. Orzeczenie sądu ustalające nieistnienie albo nieważność uchwały Walnego Zgromadzenia bądź uchylające uchwałę ma moc prawną względem wszystkich członków Spółdzielni oraz wszystkich jej organów.

§ 19

1. Wnioski, opinie i dezyderaty w sprawach nie objętych porządkiem obrad Walnego Zgromadzenia mogą być zgłaszane przez jego uczestników tylko w punkcie „wolne wnioski”. W sprawach tych może być przeprowadzona dyskusja z ograniczeniem czasu przemawiania, ustalonym przez Przewodniczącego Walnego Zgromadzenia.
2. Zgłoszone wnioski, opinie i dezyderaty wpisuje się do protokołu bez głosowania. Przewodniczący może je jednak poddać pod głosowanie, jeżeli mogą one mieć charakter zalecenia dla innych organów Spółdzielni, wyrażać stanowisko Walnego Zgromadzenia w określonej sprawie lub jeżeli żądanie głosowania zgłosi co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania Członków na Walnym Zgromadzeniu.
3. Przyjęte w wyniku głosowania wnioski, opinie i dezyderaty nie mają jednak charakteru uchwał obowiązujących członków Spółdzielni w rozumieniu art. 42 § 1 Ustawy Prawo Spółdzielcze.

Protokołowanie obrad i obsługa techniczna

§ 20

1. Z obrad Walnego Zgromadzenia sporządza się protokół, który podpisują Przewodniczący i Sekretarz Walnego Zgromadzenia. Jeżeli podjęte przez Walne Zgromadzenie uchwały stanowią załączniki do protokołu, Przewodniczący i Sekretarz Walnego Zgromadzenia podpisują także te uchwały.
2. Protokoły i inne materiały dotyczące obrad i głosowań przechowuje Zarząd Spółdzielni, co najmniej przez 10 lat.
3. Za stronę techniczną – administracyjną Walnego Zgromadzenia, w tym za sporządzenie protokołu i jego udostępnienie członkom, odpowiada Zarząd Spółdzielni.
4. Każdy z członków Spółdzielni ma prawo przeglądania protokołu Walnego Zgromadzenia. Zastrzeżenia do protokołu członek może wnieść na następnym Walnym Zgromadzeniu.
5. O podjętych uchwałach członkowie powinni być zawiadomieni poprzez wywieszenie ogłoszeń w biurze Spółdzielni lub przez ogłoszenie w biuletynie w ciągu 14 dni od daty Walnego Zgromadzenia.

Postanowienia końcowe

§ 21

1. Interpretacji przepisów niniejszego regulaminu dokonuje Prezydium Walnego Zgromadzenia. Przewodniczący może zwrócić się do radcy prawnego o udzielenie informacji w zakresie ich

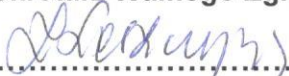
Handwritten signature

wykładni. Sprawy nie uregulowane regulaminem rozstrzyga Walne Zgromadzenie w głosowaniu jawnym.

2. Decyzje porządkowe w toku obrad podejmuje Przewodniczący Walnego Zgromadzenia. Od decyzji Przewodniczącego każdemu uczestnikowi zebrania przysługuje odwołanie do Prezydium.
3. Po wyczerpaniu wszystkich spraw zamieszczonych w porządku obrad Przewodniczący ogłasza zamknięcie obrad Walnego Zgromadzenia.

Niniejszy Regulamin został przyjęty Uchwałą Nr 9/2018 przez Walne Zgromadzenie w dniu 21 czerwca 2018 roku.

Sekretarz Walnego Zgromadzenia



.....
dr Zofia Leszczyńska

Przewodniczący Walnego Zgromadzenia



.....
mgr inż. Piotr Sokołowski